

«Согласовано»
Председатель
Совета трудового коллектива


Кондранова Н.Н.
12.01.2026 г.

«Утверждаю»
Директор МКУ «Социальный приют для
детей и подростков» Каменского района


Плекханова Т.В.
12.01.2026 г.



**Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в
муниципальном казенном учреждении
«Социальный приют для детей и подростков»
Каменского района Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в муниципальном казенном учреждении «Социальный приют для детей и подростков» Каменского района пензенской области (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N442-03 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями);
- Законом Пензенской области от 26.11.2014 года №2645-ЗПО «Об социально обслуживании граждан в Пензенской области» (с последующими изменениями);
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическое требование к устройству к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- СанПиН 2.3./2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологическое требование к устройству к организации общественного питания населения»;
- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан и уставом учреждения.

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанными нуждающимися в социальном обслуживании.

2. Организация социального обслуживания в стационарных условиях

2.1. Учреждение предоставляет получателям социальных услуг (далее - воспитанникам Учреждения) услуги по улучшению условий их жизнедеятельности в стационарной форме социального обслуживания.

2.2. К стационарным отделениям Учреждения относятся:

- отделение социальной диагностики и социальной реабилитации;

2.3. Воспитанники Учреждения, находящиеся на стационарной форме социального обслуживания, получают социальные услуги бесплатно.

3. Порядок приема несовершеннолетних в Учреждение

3.1. В стационарное отделение в соответствии с установленным порядком круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х до 18 лет:

-добровольно обратившиеся;

-оставшиеся без попечения родителей или законных представителей;

-проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

-заблудившиеся или подкинутые;

-самовольно ушедшие из семей, самовольно ушедшие из интернатных учреждений для детей, за исключением специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

-не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию,;

-оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации, в том числе подвергшиеся любым формам психологического или физического насилия и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.2. В соответствии с основными видами деятельности, которое Учреждение вправе осуществлять в соответствии с предметом и целям Учреждения, для достижения которых оно создано, включают:

-Предоставление социальных услуг с обеспечением временного проживания и предоставления социальных услуг несовершеннолетним в возрасте от 3-х до 18 лет в стационарной форме социального обслуживания на период времени. Необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации, а также до решения вопроса их дальнейшего жизнеустройства;

-оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, месту жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семью;

-предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;

-деятельность в области здравоохранения при наличии лицензий имеющихся в Учреждении;

-содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утвержденной Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.3. Помещение несовершеннолетних в Учреждение оформляется приказом директора на основании:

-личного заявления несовершеннолетнего;

-заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

-направление органа Управления социальной защиты населения администрации Каменского района Пензенской области (другого района) или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, ареста или заключения под стражу, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

-акт выявления и учета беспризорного и безнадзорного несовершеннолетнего;

-ходатайство Учреждения.

3.4. Не подлежат помещению в Учреждение несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, психически больные с выраженными симптомами болезни, а также лица, совершившие преступления. заболевания.

3.5. При поступлении несовершеннолетнего в Учреждение составляется Акт первичного осмотра несовершеннолетнего, в котором указывается причина поступления, кто доставил, внешний вид несовершеннолетнего;

-в журнал описи личных вещей вносится запись по вещам несовершеннолетнего.

3.6. В стационарном отделении несовершеннолетние содержатся на полном государственном обеспечении и обслуживаются в течение срока, указанного в договоре о предоставлении социальных услуг.

3.9. В стационарных отделениях несовершеннолетним предоставляются социальные услуги с учетом их индивидуальной потребности и в соответствии

с Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- срочные социальные услуги

3.10. Несовершеннолетние имеют право пользоваться личными предметами одежды и обуви, которые подлежат дезинфекции, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.11. Денежные средства, предметы, запрещенные к хранению и использованию в стационарных отделениях (приложение № 1) изымаются у несовершеннолетних в установленном порядке, о чем составляется соответствующий акт, и передаются на хранение специалисту по социальной работе на весь период пребывания воспитанника в стационарном отделении, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

3.12. Каждый несовершеннолетний должен бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, своевременно информировать администрацию Учреждения об утере или пропаже имущества и оборудования. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

-при осуществлении прав несовершеннолетних не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в Учреждении, а также ущемляться права и законные интересы других лиц;

-при выбытии из Учреждения родителям (законным представителям) воспитанника выдаются его документы, личные вещи и ценности, хранившиеся в учреждении под расписку;

-несовершеннолетние школьного возраста, находящиеся в Учреждении, в обязательном порядке посещают образовательное учреждение или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

4. Права несовершеннолетних, находящихся в стационарном отделении

4.1. Несовершеннолетние, находящиеся в Учреждении имеют право на:

- уведомление родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей информация о помещении несовершеннолетнего в Учреждение должна быть направлена им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

- получение бесплатно в доступной форме информации о целях своего пребывания в учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;

- обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд;

-гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение;

-конфиденциальность;

-поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий;

- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних. Для учреждений, обеспечение деятельности которых является расходным обязательством Российской Федерации, указанные нормы утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- обеспечение бесплатной юридической помощью с участием адвокатов, а также иных лиц, имеющих право на оказание юридической помощи в соответствии с законом;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- посещение законными представителями, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с Положением о социальном приюте для детей Каменского района Пензенской области;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности несовершеннолетних, находящихся в стационарном отделении

5.1. Сотрудники Учреждения и несовершеннолетние, проживающие в Учреждении должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

5.2. В жилых комнатах стационарного отделения в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Тихий час не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенной теле-радиоаппаратурой и т.п.

Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

5.3. Несовершеннолетние, проживающие в Учреждении, обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в Учреждении;

- выполнять законные требования сотрудников и администрации Учреждения;

- при поступлении в Учреждение сдать на хранение денежные средства, ценные вещи, предметы;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;

- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

- соблюдать правила пожарной безопасности;

- осуществлять дежурство в спальнях и игровой комнате, в столовой согласно очередности;

- во время прогулок находиться на территории, обозначенной воспитателем;

- не совершать самовольных уходов из Учреждения;
- не употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и другие психотропные вещества, табак;
- не совершать других противоправных действий;
- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. Несовершеннолетним, проживающим в Учреждении, запрещается:

- принимать в передачах:
- кисломолочные продукты (молоко, йогурты, кефир, творог, сметана, и т.д.)
- колбасные изделия (колбаса любых видов, сосиски, сардельки, окорок и т. д.);
- кондитерские изделия с истекшим сроком годности, кремовые пирожные и торты, шоколад, печенье с кремowymi прослойками;
- чипсы, сухарики, семечки, орехи, жевательная резинка;
- рыба и морепродукты;
- яйца;
- домашние заготовки, консервы;
- продукты домашнего изготовления;
- фрукты и овощи с признаками порчи
- предметы и вещества, указанные в приложении № 1 к настоящим Правилам;
- курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.
- менять без разрешения воспитателя спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
- без разрешения воспитателя (других работников Учреждения) оставлять отделение;
- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;
- пользоваться самодельными электроприборами;
- содержать животных;
- самостоятельно, без уведомления работников отделения, производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях.

5.5. За нарушения установленного порядка к несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания:

- устный выговор;
- беседы с несовершеннолетним;

Порядок применения мер взыскания к несовершеннолетним определяется исходя из индивидуальных особенностей несовершеннолетнего по согласованию с психологом в социальной сфере.

5.6. По отношению к несовершеннолетним не допускаются:

- применение физического и психического насилия;
- применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних;
- применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающих человеческое достоинство;
- ограничение контактов несовершеннолетних с родителями или иными законными представителями;

6. Права и обязанности сотрудников Учреждения в отношении воспитанников учреждения.

6.1. Сотрудники Учреждения имеют право:

- запрашивать в соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- отказать в предоставлении социальной услуги, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;
- с согласия законного представителя, данного в письменной форме, передавать информацию о получателях социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. При предоставлении социальных услуг работники Учреждения обязаны:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность несовершеннолетних;
- довести до сведения законных представителей несовершеннолетних правоустанавливающие документы, на основании которых оказываются социальные услуги;
- обеспечить получателю социальных услуг условия пребывания в Учреждении, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

- информировать о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг с использованием электронной или телефонной связи, информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

7. Родители (законные представители) получателей социальных услуг, посещающих Учреждение, обязаны:

7.1. Предоставлять в соответствии с нормативно-правовыми актами сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг,

-соблюдать режим посещения,

-не приносить скоропортящиеся продукты питания, алкогольные напитки, лекарственные средства.

7.2. Своевременно сообщать сотрудникам Учреждения информацию:

- о личном намерении прекращения обслуживания (о снятии получателя социальных услуг с питания) с указанием причины;

-об изменении места жительства или номера телефона;

-об отказе в предоставлении социальных услуг.

7.3. По приглашению сотрудников Учреждения принимать участие, совместно с получателями социальных услуг, в реабилитационных, культурных мероприятиях, проводимых сотрудниками Учреждения.

8. Прекращение предоставления социальных услуг в отделении производится в следующих случаях:

- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечения срока действия договора о предоставлении социальных услуг;

- при нарушении получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

-при возникновении у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания и др.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила обязательны для работников МКУ «Социальный приют для детей и подростков» Каменского района Пензенской области, получателей социальных услуг в Учреждении и их родителей и(или) законных представителей.

9.2. Нарушение настоящих Правил должностными лицами влечет ответственность в дисциплинарном порядке.

9.3. Нарушение настоящих Правил несовершеннолетними является основанием для применения мер взыскания, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Получатели социальных услуг в стационарном отделении, принимаемые на обслуживание, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, о чем имеются подписи в журнале правил внутреннего распорядка воспитанников.

Приложение № 1

Перечень предметов несовершеннолетнего, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении на социальное обслуживание:

- документы;
- ключи от квартиры;
- деньги, банковские карты;
- ценные бумаги и иные ценности;
- наручные и карманные часы;
-
- сигареты, зажигалки, взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества;
- все виды алкогольных напитков;
- духи, одеколон и иные изделия на спиртовой основе;
- наркотические средства, лекарственные препараты, предметы медицинского назначения;
- колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;
- фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, видео, аудио записывающая техника,
- золото, бижутерия: цепочки, цепи, шнуры, предметы для пирсинга;
- игральные карты.

*сотовый телефон, планшет, зарядник разрешается для использования с обязательным написанием личной расписки об ответственности несовершеннолетнего.

Приложение № 3

Режим дня в дошкольных группах

Содержание	3—4 года	4—5 лет	5—6 лет	6—7 лет
<i>Холодный период года</i>				
Подъём. Гигиенические процедуры. Зарядка.	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20
Занятия (включая перерывы между занятиями, не менее 10 минут, гимнастику в процессе занятия -2 минуты)	9.20-10.00	9.20-10.10	9.20-10.20	9.20-10.30
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.30-12.00	10.30-12.00	10.30-12.00	10.30-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, сон	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	15.00-15.40	15.00-15.40	15.00-15.40	15.00-15.40
Подготовка к полднику, полдник	15.40-16.10	15.40-16.10	15.40-16.10	15.40-16.10
Занятия (при необходимости)	-	-	16.10-16.35	16.10-16.40
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.10-17.00	16.10-17.00	16.35-17.00	16.40-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей.	17.00-18.20	17.00-18.20	17.00-18.20	17.00-18.20
Подготовка к ужину, ужин	18.20-18.40	18.20-18.40	18.20-18.40	18.20-18.40
Самостоятельная деятельность	18.40-20.00	18.40-20.00	18.40-20.00	18.40-20.00

Второй ужин	20.00-20.15	20.00-20.15	20.00-20.15	20.00-20.15
Гигиенические процедуры, подготовка ко сну	20.15-21.00	20.15-21.00	20.15-21.00	20.15-21.00
<i>Теплый период года</i>				
Подъём. Гигиенические процедуры. Зарядка.	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Подготовка к завтраку, завтрак	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20
Игры, самостоятельная деятельность	9.20-10.00	9.20-10.00	9.20-10.00	9.20-10.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	10.00- 12.00	10.00- 12.00	10.00- 12.00	10.00-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, сон	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	15.00-15.40	15.00-15.40	15.00-15.40	15.00-15.40
Подготовка к полднику, полдник	15.40-16.10	15.40-16.10	15.40-16.10	15.40-16.10
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.10-17.00	16.10-17.00	16.10-17.00	16.10-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей,	17.00-18.00	17.00-18.00	17.00-18.00	17.00-18.00
Подготовка к ужину, ужин	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30
Прогулка	18.30-20.00	18.30-20.00	18.30-20.00	18.30-20.00
Второй ужин	20.00-20.15	20.00-20.15	20.00-20.15	20.00-20.15
Гигиенические процедуры, подготовка ко сну	20.15-21.00	20.15-21.00	20.15-21.00	20.15-21.00

Режим дня

№ п\п	Режимные моменты	Дошкольники с 3 - 7 лет	№ п\п	Режимные моменты	Школьники с 7 - 11 лет	Школьники с 11 - 18 лет
1	Подъем Гигиенические процедуры Зарядка	08.00 – 08.40	1	Подъем Гигиенические процедуры Завтрак Отправление в школу	06.45 – 7.30	06.45 – 7.30
2	Завтрак	08.40 – 09.00	2	Возвращение из школы	11.45 – 13.30	12.30 – 14.30
3	НОД	09.00 – 10.10	3	Гигиенические процедуры	11.45 – 12.00	12.30 – 13.00
4	Игры, подготовка к прогулке	10.10 – 11.00	4	Подготовка к обеду. Обед	12.00 – 12.30	13.00 – 14.30
5	Прогулка. Игры	11.00 – 12.00	5	Подготовка ко сну. Сон	12.30 – 15.00	14.30 – 15.00
6	Подготовка к обеду. Обед	12.00 – 12.40				
7	Подготовка ко сну. Сон	12.40 – 15.00	6	Подготовка к полднику. Полдник	15.00 – 15.30	15.00 – 15.30
8	Подготовка к полднику. Полдник	15.15 – 15.30	7	Самоподготовка	15.30 – 16.30	15.30 – 17.30
9	НОД	15.30 – 15.55	8	Занятия в кружках, репетиции, игры	16.30 - 17.15	17.30 – 18.15
10	Вечерняя прогулка, игры	15.55 – 18.00	9	Прогулка	17.15 – 18.15	18.15 – 19.15
11	Подготовка к ужину. Ужин	18.00 – 18.30	10	Подготовка к ужину. Ужин	18.15 – 18.40	19.15 – 19.35
12	Самостоятельная деятельность, просмотр телепередач, игры	18.30 – 20.00	11	Самостоятельная деятельность, подвижные игры, просмотр телепередач	18.40 – 20.00	19.35 – 21.00
13	Второй ужин	20.00 – 20.15	12	Второй ужин	20.00 – 20.15	21.00 – 21.15
14	Гигиенические процедуры, Подготовка ко сну	20.15 – 21.00	13	Гигиенические процедуры, Подготовка ко сну	20.30 – 21.00	21.15 – 21.30